

INFORME DE ACTIVIDADES

Nombre: CAMILO ANDRES TEJADA CHAVARRO

Numero de contrato: HUI-024-2026

Mes reportado: MAYO 2026

Lugar de ejecución: CETAP La Plata Huila

1. Identificación de la actividad

Apoyar y garantizar la ejecución y gestión de las actividades propias del proceso de docencia e investigación y proyección institucional que se requieran en el CETAP.

2. Acciones realizadas

En mi calidad de Coordinador del CETAP La Plata de la Escuela Superior de Administración Pública, y en cumplimiento de la obligación contractual relacionada con “Apoyar y garantizar la ejecución y gestión de las actividades propias del proceso de docencia e investigación y proyección institucional que se requieran en el CETAP”, me permito relacionar de manera cronológica, detallada y verificable las acciones desarrolladas durante el mes de Mayo de 2026:

1. Acompañamiento al proceso formativo – 2, 3 y 4 de Mayo de 2026

Durante los días 2, 3 y 4 de Mayo realicé acompañamiento presencial y virtual al desarrollo de las actividades académicas programadas para el semestre en curso.

Las acciones ejecutadas incluyeron:

- Verifiqué el cumplimiento de horarios por parte de los docentes asignados.
- Supervisé el uso adecuado de aulas físicas y entornos virtuales.
- Apoyé en la solución de novedades técnicas relacionadas con conectividad y acceso a plataformas institucionales.
- Diligencié la matriz de seguimiento al proceso formativo.

El día 6 de Mayo de 2026 remití a la Coordinación Académica el informe de seguimiento correspondiente al desarrollo de las actividades académicas del fin

de semana inmediatamente anterior, incluyendo novedades, asistencia y aspectos logísticos relevantes.

2. Acompañamiento al proceso formativo – 8, 9 y 10 de Mayo de 2026

En las fechas 8, 9 y 10 de Mayo de 2026, continué con el seguimiento al normal desarrollo de las clases programadas en modalidad presencial y virtual. Durante el fin de semana en mención realicé las siguientes actividades:

- Supervisé directamente las aulas para verificar condiciones adecuadas de infraestructura y ambiente académico.
- Hice seguimiento al cumplimiento de horarios y contenidos programáticos por parte de los docentes.
- Orienté a estudiantes frente a procesos académicos y administrativos.
- Diligencié la matriz de seguimiento al proceso formativo.

El día 11 de Mayo de 2026 envié a la coordinadora académica el informe consolidado del acompañamiento realizado durante el fin de semana, detallando el desarrollo de las clases y situaciones presentadas.

3. Acompañamiento al proceso formativo – 15, 16 y 17 de Mayo de 2026

Durante los días 15, 16 y 17 de Mayo de 2026, se dio continuidad al acompañamiento institucional, con énfasis en la consolidación del proceso académico del primer corte evaluativo.

Las acciones desarrolladas fueron:

- Verifiqué el desarrollo normal de clases presenciales y virtuales.
- Apoyé a los docentes en requerimientos logísticos (organización de aulas listas de asistencia e impresión de instrumentos de evaluación).
- Hice seguimiento a la participación estudiantil y al reporte preventivo de posibles casos de inasistencia reiterada.
- Diligencié la matriz de seguimiento al proceso formativo.

El día 19 de Mayo de 2026 realicé el envío del informe de seguimiento semanal a la Coordinación Académica, en el cual se relacionaron las actividades ejecutadas, observaciones registradas y reporte de acompañamiento institucional.

4. Acompañamiento al proceso formativo – 22, 23 y 24 de Mayo de 2026

Durante los días 22, 23 y 24 de Mayo de 2026, se dio continuidad al acompañamiento institucional, con énfasis en la consolidación del proceso académico del primer corte evaluativo.

Las acciones desarrolladas fueron:

- Verifiqué el desarrollo normal de clases presenciales y virtuales.
- Apoyé a los docentes en requerimientos logísticos (organización de aulas listas de asistencia e impresión de instrumentos de evaluación.
- Hice seguimiento a la participación estudiantil y al reporte preventivo de posibles casos de inasistencia reiterada.
- Diligencié la matriz de seguimiento al proceso formativo.

El día 25 de Mayo de 2026 realicé el envío del informe de seguimiento semanal a la Coordinación Académica, en el cual se relacionaron las actividades ejecutadas, observaciones registradas y reporte de acompañamiento institucional.

5. Acompañamiento al proceso formativo – 28, 29 y 30 de Mayo de 2026

Los días 28, 29 y 30 de Mayo de 2026, se efectuó el acompañamiento correspondiente al último fin de semana académico del mes, garantizando la continuidad y calidad del servicio educativo.

Las actividades realizadas incluyeron:

- Supervisé integralmente el desarrollo de clases.
- Apoyé en la organización de espacios académicos y verificación de condiciones técnicas.
- Orienté a los estudiantes sobre procesos de evaluación y actividades pendientes.
- Diligencié la matriz de seguimiento al proceso formativo.
- Hice la consolidación preliminar de novedades del mes para reporte interno.

El día 1 de Junio de 2026 remití el informe correspondiente al último fin de semana académico del mes, dejando constancia del seguimiento realizado, las novedades identificadas y el acompañamiento brindado al proceso formativo.

Resultados generales del mes

Durante el mes de Mayo de 2026 Realicé acompañamiento activo en cinco (5) fines de semana académicos completos garantizando:

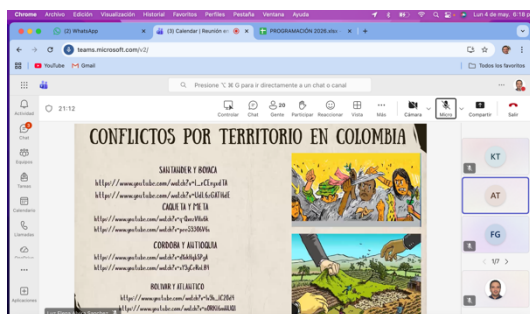
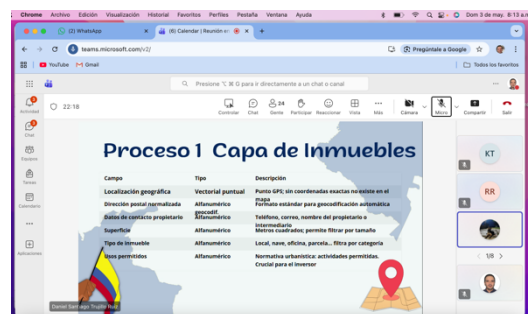
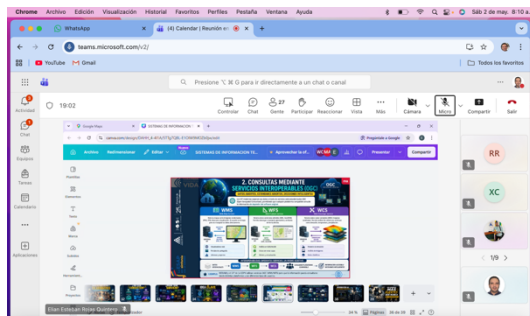
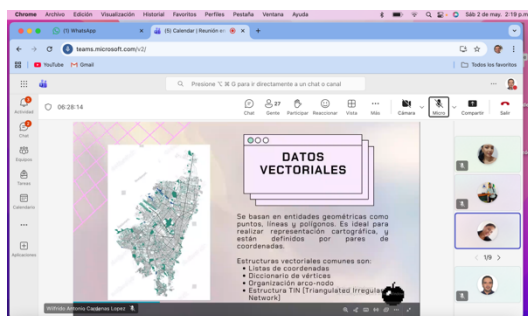
- El normal desarrollo de las actividades académicas.
- La atención oportuna a docentes y estudiantes.
- La adecuada articulación con Bienestar Institucional y soporte técnico.
- La supervisión permanente del cumplimiento de los lineamientos académicos y administrativos.

Con estas acciones de cumplimiento efectivo a la obligación contractual asignada, asegurando el adecuado funcionamiento del proceso de docencia en el CETAP La Plata.

3. Evidencias de la actividad

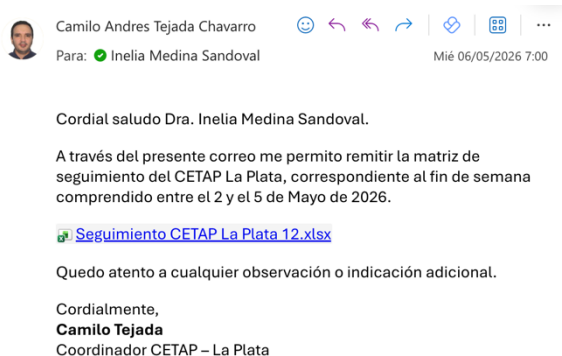
A continuación, presento las evidencias fotográficas con sus respectivas descripciones relacionadas con cada una de las actividades desarrolladas:

Evidencia 1: Registro fotográfico del acompañamiento efectuado los días 2, 3 y 4 de Mayo de 2026, en el cual se evidencia la supervisión al desarrollo de las clases presenciales, así como el apoyo brindado a docentes y estudiantes en el aula.

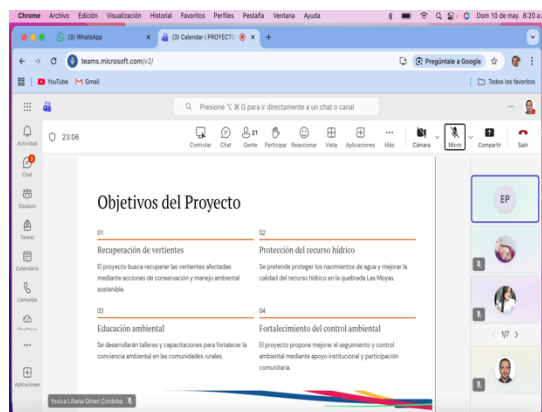
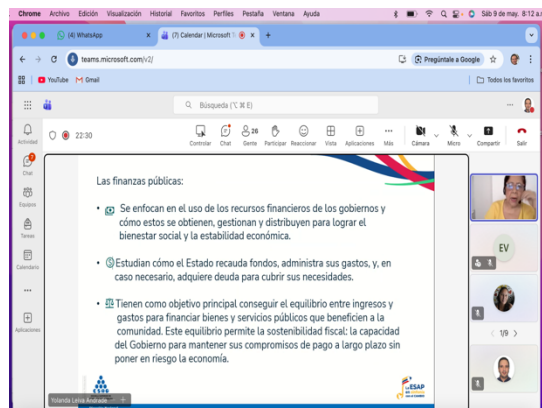


Sede Territorial Huila, Caquetá y Bajo Putumayo
Calle 10 # 5 - 92 Centro, Neiva (Huila).
Código postal: 111321
Línea conmutador PBX: 018000 423713
Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713

Evidencia 2: Captura de pantalla del correo electrónico enviado el 6 de Mayo de 2026 a la Coordinación Académica, mediante el cual se remite el informe de seguimiento correspondiente al primer fin de semana académico del mes.

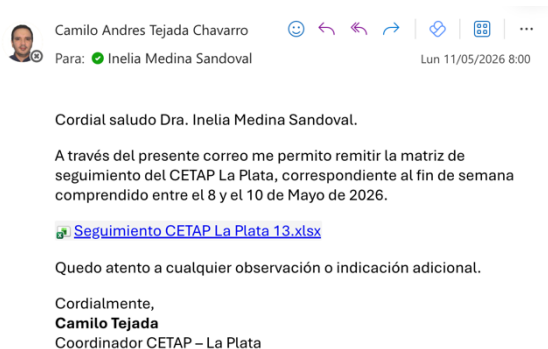


Evidencia 3: Captura fotográfica del seguimiento realizado los días 8, 9 y 10 de Mayo de 2026, donde se verifica el normal desarrollo de las actividades académicas y la presencia institucional durante las jornadas de clase.

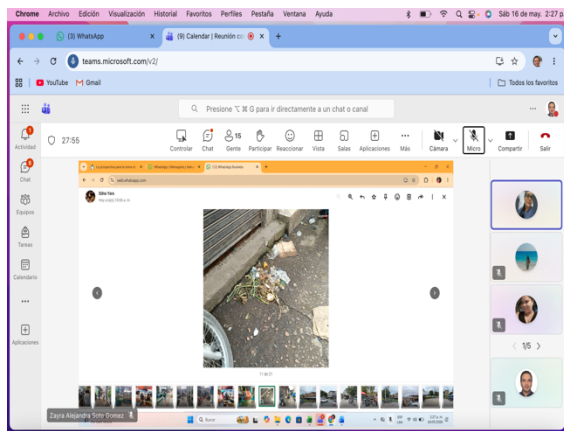
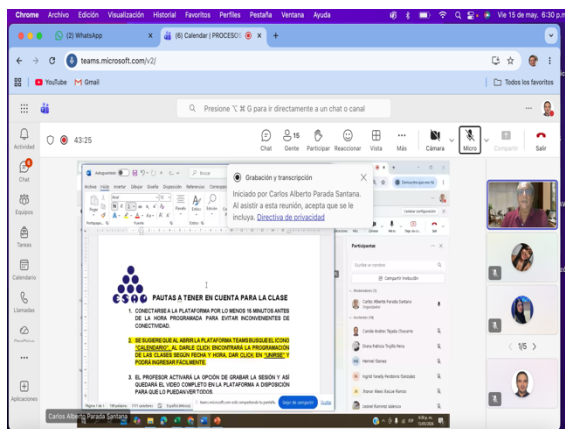


Sede Territorial Huila, Caquetá y Bajo Putumayo
Calle 10 # 5 - 92 Centro, Neiva (Huila).
Código postal: 111321
Línea conmutador PBX: 018000 423713
Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713

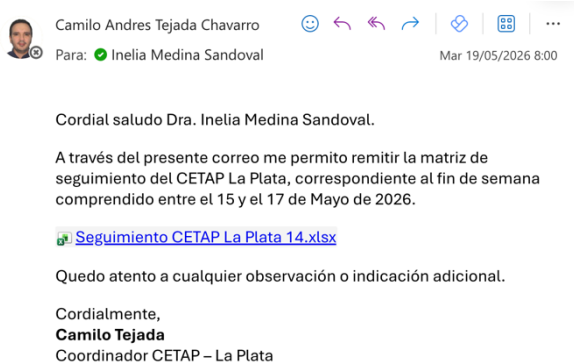
Evidencia 4: Captura de pantalla del correo electrónico enviado el 11 de Mayo de 2026 a la Coordinación Académica, con el informe consolidado del acompañamiento realizado durante el segundo fin de semana académico.



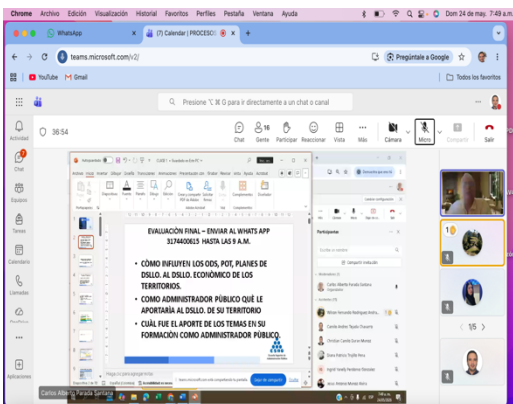
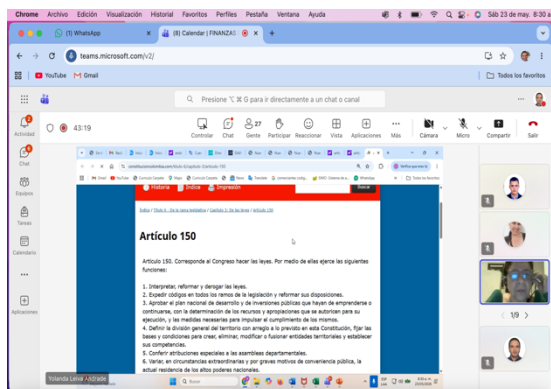
Evidencia 5: Registro fotográfico correspondiente a los días 15, 16 y 17 de Mayo de 2026, que da cuenta del acompañamiento al proceso formativo en la modalidad presencial y virtual.



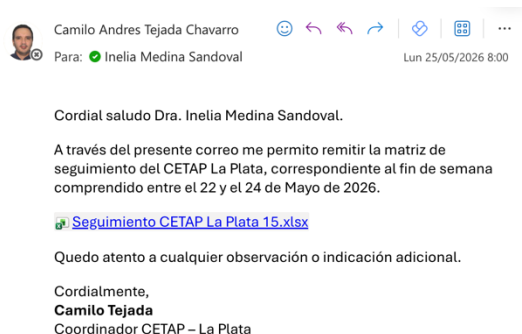
Evidencia 6: Captura de pantalla del correo remitido el 19 de Mayo de 2026 a la Coordinación Académica, en el que se adjunta el informe de seguimiento del tercer fin de semana académico.



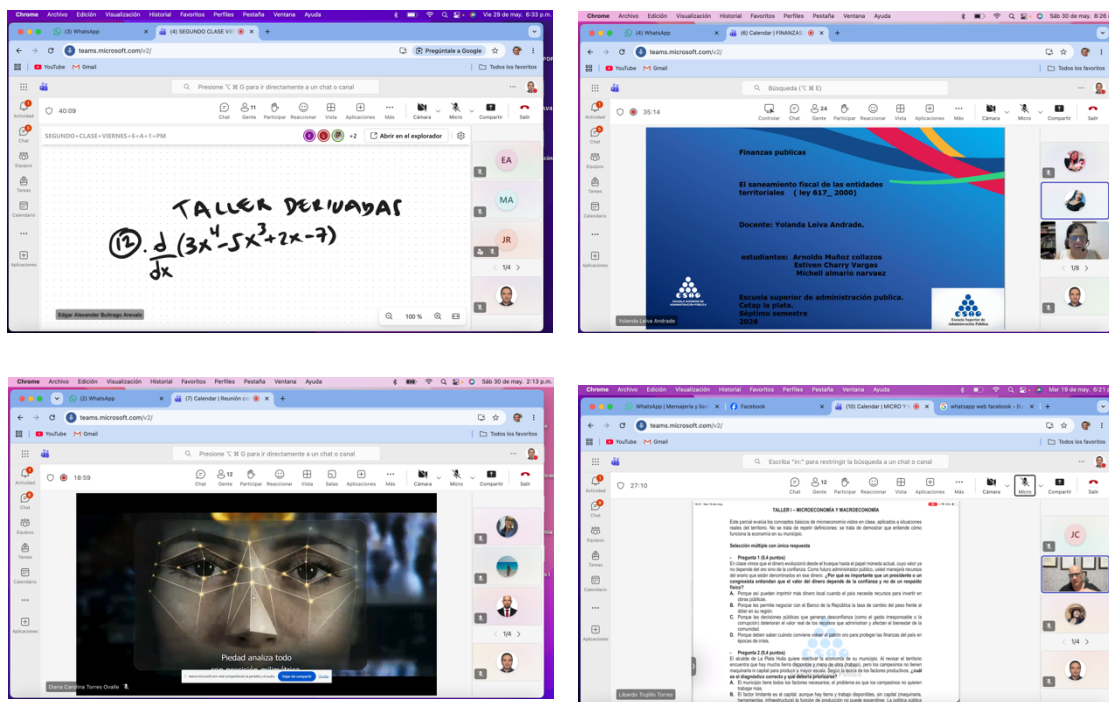
Evidencia 7: Registro fotográfico correspondiente a los días 22, 23 y 24 de Mayo de 2026, evidenciando el acompañamiento al proceso formativo en la modalidad presencial y virtual.



Evidencia 8: Captura de pantalla del correo remitido el 25 de Mayo de 2026 a la Coordinación Académica, en el que se adjunta el informe de seguimiento del tercer fin de semana académico.



Evidencia 9: Registro fotográfico del acompañamiento efectuado los días 28, 29 y 30 de Mayo de 2026, en el cual se evidencia la supervisión al desarrollo de las clases presenciales, así como el apoyo brindado a docentes y estudiantes en el aula.



Evidencia 10: Captura de pantalla del correo remitido el 1 de Junio de 2026 a la Coordinación Académica, en el que se adjunta el informe de seguimiento del tercer fin de semana académico.



Camilo Andres Tejada Chavarro



Para:  Inelia Medina Sandoval

Lun 01/06/2026 7:35

Cordial saludo Dra. Inelia Medina Sandoval.

A través del presente correo me permito remitir la matriz de seguimiento del CETAP La Plata, correspondiente al fin de semana comprendido entre el 28 y el 30 de Mayo de 2026.

 [Seguimiento CETAP La Plata 16.xlsx](#)

Quedo atento a cualquier observación o indicación adicional.

Cordialmente,
Camilo Tejada
Coordinador CETAP – La Plata

5. Observaciones (si aplica)

No aplica

Firma del contratista:

Nombre: CAMILO ANDRES TEJADA CHAVARRO

Documento de identidad: 94541147

Fecha: 1 de Junio 2026